

OFFRE D'EMPLOI

Intitulé du poste : Chargé de mission communication (H/F)

Lieu de travail : Institut français du Qatar – Doha

Type de contrat : CDD 1 an renouvelable

Rattachement hiérarchique : Directrice adjointe de l'IFQ

Date de prise de poste : mi-janvier 2025

DESCRIPTION DU POSTE ET MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité de la directrice et de la directrice déléguée de l'Institut français du Qatar, en lien avec les différents secteurs du service de coopération et d'action culturelle (SCAC) de l'Ambassade de France au Qatar, le chargé de mission communication (H/F) assure :

L'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de communication du SCAC et de l'IFQ :

- mettre en place les outils et actions de communication selon les choix définis par la direction ;
- veiller au respect de la charte graphique et de la ligne institutionnelle ;
- coordonner et planifier les campagnes de communication ;
- assurer une veille sur les tendances actuelles, la presse, etc.

Organisation, gestion et suivi des actions de communication :

- concevoir ou faire réaliser les supports de communication numériques et autres ;
- travailler avec les prestataires externes (proposer et participer au choix du prestataire, suivre les avancements des commandes, faire le lien avec les commanditaires, etc.)
- organiser et gérer les publications sur les différents supports et la diffusion des informations (newsletter, messages, publicités, etc.) ;
- suivre la conception et le déploiement des outils marketing ;

Promotion et développement de l'image de l'IFQ :

- créer des contenus pour les réseaux sociaux et mettre à jour le site internet ;
- animer les réseaux sociaux et plateformes numériques, et suivre les interactions avec les abonnés ;
- faire un reporting mensuel ;
- participer aux événements et manifestations de l'IFQ ;

Appui au développement des partenariats en lien avec la communication :

- préparer et participer aux actions de promotion de l'Institut français (salons, manifestations culturelles, etc.) ;
- développer les partenariats avec les médias ;
- développer des partenariats et accord de mécénats avec des partenaires privés et publics.

COMPÉTENCES	CONNAISSANCES	QUALITÉS PERSONNELLES
<ul style="list-style-type: none"> - Sens de l'organisation et de la planification ; - Capacité à gérer les situations d'urgence ; - Compétences rédactionnelles ; - Capacité à coordonner avec les différents secteurs ; - Capacité à gérer des projets ; - Capacité à gérer un budget. 	<ul style="list-style-type: none"> - Niveau d'études supérieures bac+4/5 en communication souhaitable ; - Expérience de 2 ans minimum dans le domaine de communication ; - Trilingue : français, anglais et arabe, niveau B2 minimum. - Connaissances des systèmes de gestion de contenus (Wordpress, hootsuite, etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Créativité ; - Sens de l'initiative ; - Autonomie ; - Capacités relationnelles ; - Aptitude au travail en équipe.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Horaires : Du dimanche au jeudi : 8h30-12h30 - 13h30-18h00
Lieu : Institut français du Qatar - 135 Al Inshirah Street – Doha

CONDITIONS PARTICULIÈRES DU POSTE

Ce poste requiert une grande disponibilité notamment lors des événements organisés par le SCAC et l'IFQ. Les horaires de travail peuvent être amenés à être modifiés en cas d'évènement organisé à l'Institut.

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à direction@if-qatar.com avant le 11 mars 2025.

Seules les personnes résidentes au Qatar et disposant d'une QID en cours de validité sont invitées à candidater, l'IFQ n'offre pas de contrat de sponsorship.